Regulamin Samorządu Uczniowskiego
Zespołu Szkół Technicznych w Kole

Regulamin określa cele i uprawnienia Samorządu Uczniowskiego, jego organizację, zasady wyboru oraz funkcjonowania organów samorządu, a także obowiązki opiekuna samorządu Zespołu Szkół Technicznych w Kole.

§1

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. szkole, dotyczy to Zespołu Szkół Technicznych w Kole
2. nauczycielu, dotyczy to nauczycieli oraz wychowawców Zespołu Szkół Technicznych w Kole
3. uczniu, dotyczy to ucznia Zespołu Szkół Technicznych w Kole

§2 Podstawa prawna

1. Ustawa o systemie oświaty z dn. 7 września 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr.95, poz. 425/art.55, z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., art.85)
3. Statut Zespołu Szkół Technicznych w Kole

§3 Postanowienia ogólne

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Kole.
2. Terenem działania jest Zespół Szkół Technicznych w Kole.
3. Samorząd zrzesza i reprezentuje wszystkich uczniów wobec dyrekcji, nauczycieli, rodziców oraz administracji oświatowej.
4. Samorząd jest organizacją demokratyczną. Uczniowie sami wybierają swoich przedstawicieli do Samorządu Uczniowskiego, aby uczestniczyć w tworzeniu i realizacji programu gracy samorządu.

§4 Cele i zadania Samorządu Uczniowskiego

1. Wspieranie uczniów w samodzielnym rozwiązywaniu problemów oraz współdziałanie z nauczycielami w realizacji zadań wychowawczych.

2. Kształtowanie postaw opartych na zasadach demokracji, współpracy, wzajemnej pomocy oraz odpowiedzialności indywidualnej i zbiorowej.
3. Rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, stwarzanie możliwości aktywności społecznej oraz doskonalenie samodyscypliny i samokontroli uczniów.
4. Dbanie o dobre imię szkoły, pielęgnowanie jej dorobku i tradycji oraz jej twórcze wzbogacanie.

§5 Uprawnienia Samorządu Uczniowskiego

Samorząd Uczniowski ma prawo kierować do Dyrektora Szkoły oraz Rady Pedagogicznej wnioski i opinie dotyczące funkcjonowania szkoły, w szczególności w zakresie przestrzegania podstawowych praw ucznia, takich jak:

1) prawo do uzyskania informacji o programie nauczania, jego treściach, celach oraz wymaganiach stawianych uczniom,
2) prawo do otrzymywania jawnych i należycie uzasadnionych ocen osiągnięć edukacyjnych i zachowania,
3) prawo do współtworzenia życia szkolnego w sposób zapewniający równowagę między obowiązkami wynikającymi z nauki, a możliwością rozwijania własnych pasji i zainteresowań,
4) prawo do redagowania i publikowania gazetki szkolnej,
5) prawo do inicjowania i organizowania, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły, przedsięwzięć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych, dostosowanych do potrzeb uczniów oraz warunków organizacyjnych szkoły,
6) prawo do podejmowania działań w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły z zakresu wolontariatu
7) prawo do wyboru nauczyciela sprawującego funkcję Opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
8) prawo udziału w posiedzeniach Rady Rodziców,
9) prawo do wyrażania opinii w sprawie ustalania dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych

§7 Opinie i wnioski Samorządu Uczniowskiego

1. Opinie Samorządu Uczniowskiego w sprawach wymagających formalnego stanowiska wydaje Rada Samorządu Uczniowskiego w drodze uchwały, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu. Opinia nie jest osobistym stanowiskiem Przewodniczącego, Zastępcy ani Opiekuna.
2. Wniosek o wydanie opinii kieruje się do Dyrektora Szkoły, który przekazuje go Przewodniczącemu Samorządu Uczniowskiego. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady Samorządu Uczniowskiego. Opiekun wspiera organizację prac, ale nie zastępuje Rady w wydawaniu opinii i nie głosuje nad jej treścią.
3. W sprawie zamiaru skreślenia ucznia z listy uczniów Rada Samorządu Uczniowskiego wydaje pisemną opinię w terminie 7 dni od otrzymania od Dyrektora kompletnego wniosku i materiałów niezbędnych do zajęcia stanowiska. Opinię przyjmuje się uchwałą Rady. Termin ten jest terminem określonym w niniejszym Regulaminie, należy go stosować z uwzględnieniem przepisów prawa i terminu wskazanego przez Dyrektora w konkretnej sprawie.
4. Opinię sporządza się na piśmie, zwięźle uzasadnia i przekazuje Dyrektorowi. W sprawie skreślenia z listy uczniów opinia powinna dotyczyć okoliczności sprawy i stanowiska Samorządu, nie zastępuje uchwały Rady Pedagogicznej ani decyzji Dyrektora. Dokumenty i informacje dotyczące ucznia traktuje się poufnie.

§7 Opiekun Samorządu Uczniowskiego

1. Opiekę nad pracą Samorządu Uczniowskiego sprawuje jeden opiekun Samorządu Uczniowskiego.
2. Ustępujący Samorząd Uczniowski proponuje kandydatury na opiekuna Samorządu Uczniowskiego. Jeżeli wybrani nauczyciele wyrażą zgodę, a zaproponowanych chętnych opiekunów jest więcej niż jeden, następuje głosowanie podczas wyborów do Samorządu Uczniowskiego. Opiekunem zostaje nauczyciel, który uzyskał większość głosów.
3. Opiekun Samorządu Uczniowskiego wspomaga jego działalność poprzez:
   1) pośredniczenie w relacjach Samorządu Uczniowskiego z Dyrektorem Szkoły oraz Radą Pedagogiczną,
   2) wsparcie Samorządu Uczniowskiego w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
   3) inspirowanie uczniów do działania.

4. Opiekun Samorządu Uczniowskiego w szczególności:
    1) może brać udział w posiedzeniach wszystkich organów Samorządu, z głosem doradczym,
    2) bierze udział w pracach komisji wyborczej i pomaga członkom komisji we właściwym przebiegu jej pracy
5. W przypadku braku kandydatów na opiekuna Samorządu Uczniowskiego nauczyciela wyznacza Dyrektor Szkoły.
6. Do obowiązków Opiekuna Samorządu Uczniowskiego należy:
    1) wspieranie realizacji zadań wymagających współpracy nauczycieli i dyrekcji szkoły,
    2) zapewnianie – z upoważnienia Dyrektora – warunków organizacyjnych niezbędnych do samodzielnej działalności młodzieży,
    3) nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania Samorządu, w tym gospodarowania jego funduszami,
    4) przekazywanie uczniom informacji o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw młodzieży oraz o działalności i propozycjach Samorządu Uczniowskiego,
    5) zachęcanie nauczycieli i wychowawców do współpracy z Samorządem oraz wspieranie jego inicjatyw,
    6) wspólna analiza pracy Samorządu z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców

§8 Organy Samorządu Uczniowskiego

Do organów Samorządu Uczniowskiego należą:

1) Rada Samorządu Uczniowskiego złożona z przedstawicieli Samorządów Klasowych (przewodniczący, zastępca i skarbnik)
2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego

§9 Zarząd Samorządu Uczniowskiego

1. Bieżącą pracą Samorządu Uczniowskiego kieruje zarząd.
2. Organy Samorządu Uczniowskiego działają w oparciu o roczny plan pracy, przyjmowany uchwałą Rady Samorządu Uczniowskiego.
3. W skład Zarządu Samorządu Uczniowskiego wchodzą: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Skarbik, Sekretarz.
4. Najwyższym organem Samorządu Uczniowskiego jest walne zebranie trójek klasowych.

5. Uchwały Samorządu Uczniowskiego podejmowane są większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Samorządu Uczniowskiego.
6. Obradami kieruje Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego, a w razie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego.

§10 Rada Samorządu Uczniowskiego

1. Rada Samorządu Uczniowskiego jest organem Samorządu Uczniowskiego, który kieruje jego bieżącą pracą oraz reprezentuje Samorząd na zewnątrz.
2. Rada Samorządu Uczniowskiego dba o dobre imię i honor szkoły, kultywuje i rozwija jej tradycje oraz podejmuje działania na rzecz społeczności uczniowskiej.
3. Członek Rady Samorządu Uczniowskiego może zostać odwołany w przypadku uchylania się od pełnienia obowiązków, na wniosek wychowawcy lub w sytuacji szczególnego naruszenia godności Zespołu Szkół Technicznych w Kole. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Zarząd Samorządu Uczniowskiego na czas określony lub nieokreślony.
4. W miejsce odwołanego członka Rady wchodzi uczeń, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
5. Członkowie Rady Samorządu Uczniowskiego mają obowiązek regularnie uczestniczyć w zebraniach i konferencjach Samorządu Uczniowskiego.
6. Rada Samorządu Uczniowskiego podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 50% + 1 wszystkich członków Rady.
7. Rada Samorządu Uczniowskiego ma prawo przygotować projekty zmian w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego.
8. Projekty zmian są poddawane głosowaniu w klasach przez ogół uczniów – zwykłą większością głosów, w głosowaniu równym, tajnym, bezpośrednim i powszechnym.
9. Po zakończeniu głosowania Rada Samorządu Uczniowskiego podsumowuje wyniki i ogłasza przyjęcie lub odrzucenie Regulaminu bądź jego zmian.
10. Rada Samorządu Uczniowskiego ma prawo odwołać Przewodniczącego Samorządu, jeżeli votum nieufności wobec niego poprze co najmniej 75% członków Rady.
11. Rada Samorządu Uczniowskiego wnioskuje i opiniuje w sprawach dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia.
12. Na wniosek Dyrektora Szkoły Rada opiniuje pracę nauczyciela zgodnie z art. 6a ustawy – Karta Nauczyciela i przepisami wykonawczymi. Opinia powinna być rzeczowa, uzasadniona i oparta na doświadczeniach uczniów. Termin określają właściwe przepisy.

13. Rada Samorządu Uczniowskiego, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły, może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

§11 Kompetencje Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego

1. Kierowanie pracą Samorządu Uczniowskiego.
2. Reprezentowanie Samorządu Uczniowskiego wobec Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji.
3. Reprezentowanie uczniów Zespołu Szkół Technicznych w Kole na zewnątrz.
4. Zwoływanie i przewodniczenie zebraniom Samorządu Uczniowskiego.
5. Dokumentowanie działalności Samorządu Uczniowskiego.

§12 Ważność mandatów wybieranych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego

Mandat członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:

1) skreślenia z listy uczniów,
2) rezygnacji z pełnionej funkcji wyrażonej na piśmie,
3) końca kadencji,
4) ukończenia nauki w Szkole,
5) otrzymania nagany Dyrektora Szkoły,
6) odwołania z funkcji przez Zarząd Samorządu Uczniowskiego w przypadku dłuższego nie uczestnictwa w pracy Samorządu.

§13 Ordynacja wyborcza

1. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim uczniom Zespołu Szkół Technicznych w Kole oraz członkom Rady Pedagogicznej. Inni pracownicy szkoły nie uczestniczą w wyborach władz Samorządu jako wyborcy.
2. Uczniowie wybierają w głosowaniu równym, tajnym, bezpośrednim i powszechnym: Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego, Zastępcę Przewodniczącego, Skarbnika oraz Sekretarza (Przewodniczącym może zostać uczeń klasy I).
3. Udział w głosowaniu jest dobrowolny.
4. Kadencja Samorządu Uczniowskiego trwa 3 lata od dnia ogłoszenia wyników wyborów i nie ulega przerwaniu, nawet jeżeli skład osobowy ulegnie zmianie.
5. Wybory główne przeprowadza się po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń kandydatów, nie wcześniej niż 14 dni po upływie terminu zgłoszeń i nie później niż do 31

października roku, w którym kończy się kadencja. Harmonogram wyborów ogłasza Komisja Wyborcza.

6. Przewodniczącym Komisji Wyborczej jest Opiekun ustępującego Samorządu.
7. Członkowie Komisji Wyborczej są zwolnieni z zajęć lekcyjnych na czas przeprowadzania wyborów.
8. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być kandydat w wyborach do Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
9. Komisja Wyborcza powoływana jest co najmniej 14 dni szkolnych przed planowanym terminem wyborów i kończy działalność w dniu ogłoszenia wyników. Harmonogram musi uwzględniać termin zgłaszania kandydatów, kampanię oraz dzień głosowania.
10. W przypadku braku kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego Komitet Wyborczy wydłuża termin zgłoszeń o kolejne 7 dni.
11. Jeżeli mimo przedłużenia zgłosi się mniej kandydatów niż liczba miejsc, wybory odbywają się, ale Samorząd Uczniowski pracuje w niepełnym składzie do czasu wyborów uzupełniających.
12. Wybory uzupełniające zostają ogłoszone nie później niż 3 miesiące po wyborach głównych.

§14 Wybory uzupełniające

1. Wybory uzupełniające przeprowadza się gdy:
   1) liczba członków spadnie poniżej minimalnej określonej w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego
   2) wygaśnie mandat osoby pełniącej funkcję Przewodniczącego, a Zastępca nie może lub nie chce objąć stanowiska na pozostały okres kadencji
   3) do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy
2. Jeżeli do końca kadencji pozostało 6 miesięcy lub mniej, wybory uzupełniające nie są przeprowadzane, a obowiązki dzieli między siebie pozostały skład Samorządu Uczniowskiego.
3. Komisja Wyborcza w terminie do 7 dni szkolnych od stwierdzenia wygaśnięcia mandatu ogłasza rozpoczęcie procedury wyborów uzupełniających.
4. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane są w ciągu 7 – 10 dni szkolnych od dnia ogłoszenia.
5. Zgłoszenie kandydatów odbywa się w trybie identycznym, jak w wyborach głównych.

6. Po weryfikacji Komisja Wyborcza ogłasza listę kandydatów i wyznacza maksymalnie 5 dni szkolnych kampanii wyborczej.
7. Głosownie odbywa się w terminie wskazanym przez Komisję Wyborczą, w trybie analogicznym do wyborów głównych.
8. Osoba wybrana w wyborach uzupełniających pełni funkcję do końca trwania kadencji Samorządu Uczniowskiego, bez wydłużenia jej okresu.
9. Uczeń nie może kandydować w wyborach uzupełniających, jeżeli jego przewidywany okres nauki jest krótszy niż 1 pełny rok szkolny od dnia wyborów.

§15 Kandydaci do Zarządu Samorządu Uczniowskiego

1. Zgłaszani są do Przewodniczącego Komisji Wyborczej do dnia 30 września włącznie. Jeżeli 30 września przypada w dzień wolny od zajęć szkolnych, termin upływa w najbliższym następującym dniu zajęć szkolnych. Komisja ogłasza harmonogram wyborów z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę.
3. Kandydatów wysuwają klasy lub zgłaszają się indywidualnie.
4. Liczba kandydatów jest nieograniczona.

§16 Obowiązki Komisji Wyborczej

1. Przyjęcie zgłoszeń od kandydatów.
2. Ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów.
3. Przygotowanie wyborów.
4. Przeprowadzenie wyborów.
5. Obliczenie głosów.
6. Sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§17 Przekazanie obowiązków nowemu Zarządowi

1. Uroczyste przekazanie obowiązków nowemu Zarządowi Samorządu Uczniowskiego następuje w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów, podczas uroczystego apelu szkolnego.
2. W ramach przekazania obowiązków ustępujący Zarząd przekazuje nowemu Zarządowi dokumentację Samorządu, w tym protokoły, uchwały, informacje o realizowanych

przedsięwzięciach, rozliczenie środków finansowych oraz inne materiały i sprawy wymagające kontynuacji.

3. Przekazanie obowiązków odbywa się w obecności Opiekuna Samorządu Uczniowskiego i zostaje potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Zarządów oraz Opiekuna Samorządu.

   Nowy Zarząd obejmuje swoje obowiązki z dniem uroczystego przekazania o którym mowa w pkt. 1 §17. Do tego czasu ustępujący Zarząd wykonuje swoje obowiązki i współpracuje z nowym Zarządem w celu zapewnienia ciągłości działalności Samorządu Uczniowskiego.

§18 Kampania przedwyborcza

1. Kandydaci prowadzą kampanię przedwyborczą począwszy od 21 września według zasad określonych przez Komisję Wyborczą.
2. Na trzy dni przed wyborami nie można prowadzić żadnej kampanii.
3. Kampania musi mieć charakter pozytywny.
4. W ramach kampanii przedwyborczej dopuszcza się:
   1) rozdawanie ulotek
   2) wywieszanie plakatów w wyznaczonych do tego celu miejscach
   3) organizowanie spotkań przedwyborczych z kandydatami w czasie przerw oraz na godzinach wychowawczych za zgodą wychowawcy danej klasy

§19 Wybory

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej odpowiada za przygotowanie kart do głosowania opatrzonych pieczęcią szkoły oraz list wyborców, podzielonych według klas.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej wraz z oznaczeniem klasy, do której uczęszcza kandydat.
3. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania według instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
4. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.
5. Głosowanie przeprowadzane jest w godzinach 8:00 – 13:00.
6. Każdy wyborca ma prawo oddać jeden głos.

7. Oddanie głosu polega na zakreśleniu krzyżykiem numeru porządkowego znajdującego się przy nazwisku wybranego kandydata.
8. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli na karcie zakreślono więcej niż jeden numer, nie zakreślono żadnego numeru lub w inny sposób naruszono zasady głosowania (ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje Komisja Wyborcza).
9. Po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza niezwłocznie przystępuje do liczenia głosów.
10. Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostają pierwsze 4 osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
11. Przewodniczącym Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
12. Zastępcą Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
13. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Komisja Wyborcza zarządza wyboru uzupełniające.

§20 Obowiązki Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej wobec Samorządu Uczniowskiego

1. Wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego, w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły.
2. Zapoznanie Samorządu Uczniowskiego z elementami planu wychowawczego szkoły, których realizacja zależy od aktywności i inicjatywy uczniów oraz informowanie o bieżących sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
3. Zapewnienie warunków materialnych i organizacyjnych do funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego, m.in. udostępnianie pomieszczeń, sprzętu, materiałów biurowych.
4. Uwzględnianie opinii uczniów w podejmowanych decyzjach oraz informowaniu ich o zajętym stanowisku.
5. Nadzorowanie zgodności działalności Samorządu Uczniowskiego z celami wychowawczymi szkoły.
6. Koordynowanie działań Samorządu Uczniowskiego z innymi organizacjami uczniowskimi.

7. Dyrektor Szkoły ma obowiązek uchylić uchwałę lub inne postanowienie Samorządu Uczniowskiego, jeżeli jest ono sprzeczne z prawem lub celami wychowawczymi Szkoły.

§21 Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest dla wszystkich uczniów Zespołu Szkół Technicznych w Kole.
2. Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu Szkół Technicznych w Kole i innymi regulacjami wewnętrznymi.
3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego można zmienić.
4. Wnioski dotyczące poprawek i zmian w regulaminie mogą zgłaszać wszyscy uczniowie członkom Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
5. Decyzje o zmianie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego zapadają na ogólnym zebraniu uczniów lub w formie głosowania powszechnego.
6. Zmiany zatwierdzają organy Samorządu Uczniowskiego zwykłą większością głosów przy akceptacji Dyrektora Szkoły.